



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Muzeum Regionalne w Jarocinie

Rynek – Ratusz 63-200 JAROCIN, tel. (62) 747 34 49

**Regulamin konkursu
na scenariusz cyklu filmów dokumentujących
historię festiwalu muzyki rockowej w Jarocinie
(20 edycji jarocińskiego festiwalu)**

Jarocin, dnia 03 października 2012 roku



§ 1.

Zamawiający - Organizator konkursu

Muzeum Regionalne w Jarocinie

NIP: 617-10-08-879

REGON 00128767

Adres siedziby Zamawiającego:

Muzeum Regionalne w Jarocinie

Rynek - Ratusz

63-200 JAROCIN

§ 2.

Forma Konkursu

1. Konkurs prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz niniejszego Regulaminu.
2. Konkurs jest konkursem jednoetapowym, w którym Uczestnicy Konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Zamawiający dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających warunki udziału w Konkursie.
3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w Konkursie, oświadczenia, prace konkursowe oraz inne składane przez Uczestników Konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia i dokumenty muszą być składane w języku polskim.

Jeśli dokumenty, o których mowa w wyżej zostały sporządzone w innym języku, powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 3.

Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

1. Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
92111250-9 Produkcja filmów informacyjnych
92.31.20.00-1 Usługi artystyczne
92312210-6 Usługi świadczone przez autorów
2. Przedmiotem Konkursu jest opracowanie scenariusza cyklu filmów dokumentujących historię festiwalu muzyki rockowej w Jarocinie, który stanowić będzie element części multimedialnej wystawy stacjonarnej przygotowywanej w „Spichlerzu Polskiego Rocka” w Jarocinie.



3. Celem Konkursu jest wyłonienie autora (zespołu autorskiego), który otrzyma zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, której przedmiotem będą warunki umowy na produkcję cyklu filmów dokumentujących historię muzyki rockowej w Jarocinie według wybranego scenariusza.
4. Realizacja scenariusza będzie przebiegać w terminach i na zasadach wskazanych w istotnych postanowieniach umowy oraz przyjętych w toku negocjacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania modyfikacji zgłoszonych do konkursu scenariuszy. Modyfikacja odbywać się będzie w ramach rokowań w trybie zamówienia z wolnej ręki.

§ 4.

Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej

1. Maksymalny planowany koszt wykonania i realizacji prac na podstawie wybranego scenariusza wynosi **292.800,00** PLN brutto.

§ 5.

Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej stanowiącego przedmiot zamówienia udzielanego w trybie zamówienia z wolnej ręki

1. W Konkursie zostanie wybrana praca, która najlepiej spełnia wymagania ustalone w § 7.
2. Uczestnik Konkursu, którego praca zostanie wybrana w konkursie, przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i terytorialnie korzystania oraz rozporządzania utworami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, na polach eksploatacji w rozumieniu art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.), wskazanych szczegółowo w istotnych postanowieniach umowy.

§ 6.

Wymagania jakie muszą spełnić uczestnicy konkursu, oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu

1. Uczestnikiem Konkursu może być:
 - 1) osoba fizyczna,
 - 2) osoba prawna,
 - 3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w tym organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 4) podmioty wymienione w ust. 1 pkt 1)-3) występujące wspólnie.
2. W Konkursie mogą wziąć udział uczestnicy konkursu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych*, którzy:
 - nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,



- złożą wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na formularzu stanowiącym załącznik do regulaminu konkursu wraz z oświadczeniami i dokumentami zgodnie z wymaganiami zawartymi w Regulaminie,
 - spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oraz znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 2) (wiedza i doświadczenie):**
- Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli uczestnik zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem ogłoszenia Konkursu - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:
- co najmniej 1 (jedną) produkcję materiałów programowych przeznaczonych do emisji w telewizji lub internecie, odpowiadający rodzajem projektowi stanowiącemu przedmiot niniejszego konkursu, tj. wykonał według indywidualnego, uprzednio złożonego i zaakceptowanego scenariusza materiały filmowe o wartości minimum 30 000 zł,
 - Zamawiający nie wymaga, by każde z zamówień było zrealizowane w ramach zamówień publicznych. Dopuszcza się także wykazywanie zamówień realizowanych w obrocie pozapublicznym.
4. Uczestnik obowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania wniosków spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Uczestnik, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.
6. Uczestnik, który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
7. W Konkursie nie mogą uczestniczyć:
 - 1) osoby biorące udział w opracowaniu Regulaminu Konkursu,
 - 2) osoby biorące udział w organizowaniu Konkursu, w tym Sędziowie Sądu Konkursowego oraz Sekretarz Konkursu.
8. Podmioty zainteresowane udziałem w Konkursie zobowiązane są w określonym terminie złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie i potwierdzić w nim spełnienie stawianych im wymagań w Konkursie.
9. **Na wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie składają się następujące dokumenty:**
- 1) wypełniony formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie dla Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie (załącznik nr 2 do Regulaminu) lub dla Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie (załącznik nr 3 do Regulaminu),



- 2) oświadczenie ubiegającego się o uczestnictwo w Konkursie, potwierdzające spełnienie warunków udziału w Konkursie oraz braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do Regulaminu). W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie to składa każdy Uczestnik,
- 3) wykaz produkcji zrealizowanych na podstawie indywidualnego scenariusza wykonanych w okresie ostatnich 3 lat z podaniem ich nazwy, tematyki, terminu realizacji i wartości (załącznik nr 5 do Regulaminu),
- 4) dokumenty potwierdzające należytą realizację produkcji w formie rekomendacji, publikacji, protokołów odbioru, referencji lub innych równoważnych dokumentów.

10. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy dołączyć:

- 1) Pełnomocnictwo dla podmiotu (osoby) reprezentującego podmioty występujące wspólnie, które zawierać będzie nazwę Konkursu, wskazanie Uczestników biorących wspólnie udział w Konkursie, wskazanie ustanowionego Uczestnika-pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, podpisane przez wszystkich Uczestników biorących wspólnie udział w Konkursie.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 3) Każdy uczestnik wspólnie ubiegający się o zamówienie winien załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2) składa odpowiednie dokumenty, wystawione zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane tj. zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 2) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5) Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokument, o którym mowa powyżej w ppkt 3) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej w ppkt 3), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.



11. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wszystkie oświadczenia Uczestnika muszą być podpisane przez Uczestnika Konkursu lub osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika Konkursu.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w konkursie, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22. ust.1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonywania oceny spełniania został zamieszczony w §6 pkt. 3 niniejszego regulaminu, wykazują łącznie.
13. Dokumenty oraz oświadczenia mogą być składane w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika Konkursu lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
14. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust.2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów tych Wykonawców bądź podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców lub przez te podmioty.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Uczestnika Konkursu lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
17. Sąd Konkursowy dokonuje oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i warunkami określonymi w Regulaminie konkursu.
18. Po dokonaniu oceny spełniania warunków udziału w Konkursie, Zamawiający zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników Konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie.
19. Wszyscy Uczestnicy Konkursu, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie, zostaną powiadomieni na piśmie o wynikach oceny wniosków.
20. W zaproszeniu do składania prac zostanie podany termin składania Prac Konkursowych.

§ 7.

Zakres rzeczowy i forma opracowania pracy konkursowej oraz sposób prezentacji pracy

1. Scenariusze zgłoszone do konkursu powinny spełniać wymogi ustalone w załączniku nr 1 do regulaminu konkursu.
2. Wykonawca (uczestnik konkursu) przygotowuje scenariusze w wersji elektronicznej i papierowej.



3. Wykonawca (uczestnik konkursu) obowiązany jest przedstawić **kalkulację kosztów realizacji filmu objętego konkursem według zgłoszonych scenariuszy.**
4. Scenariusze zgłoszone do konkursu muszą uwzględniać i twórczo rozwijać wytyczne wskazane przez Zamawiającego w załączniku do Regulaminu.
5. Dodatkowe wymagania w zakresie prac konkursowych:
 - a) nadesłanie pracy oznacza akceptację przez Uczestników warunków niniejszego regulaminu,
 - b) na konkurs Uczestnik składać może jedynie projekt własnego autorstwa lub takie projekty, do których nabył całość autorskich praw majątkowych wraz z uprawnieniem do modyfikacji i do wykonywania praw zależnych w zakresie projektu zmodyfikowanego,
 - c) praca nie może naruszać praw autorskich innych osób,
 - d) do konkursu nie mogą być zgłaszane projekty wcześniej publikowane, istniejące znaki graficzne oraz zastrzeżone znaki towarowe itp.,
 - e) zwycięzca konkursu przenosi wszelkie majątkowe prawa autorskie na wszystkich polach eksploatacji dotyczące swoich projektów na rzecz Organizatora,
 - f) złożone prace konkursowe podlegają zwrotowi wyłącznie na pisemny wniosek Uczestnika,
 - g) Organizator zastrzega sobie prawo do utrwalania i powielania prac konkursowych na potrzeby konkursu, szczególnie na potrzeby oceny prac.

§ 8.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Uczestnikami konkursu

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo: „Korespondencja”) Zamawiający i Uczestnicy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza ponadto składanie Korespondencji za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w pkt 5. z wyłączeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie i pracy konkursowej, które składane są jedynie w formie pisemnej.
3. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jej treścią.
4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku korespondencji nadesłanej pocztą elektroniczną, korespondencja będzie uznana za otrzymaną w określonym dniu, jeżeli zostanie odebrana w siedzibie Zamawiającego w dniach i godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-16:00. Korespondencja, która dotrze po godzinie 16:00 będzie traktowana jako doręczona dnia następnego, bowiem Zamawiający wcześniej nie mógł zapoznać się z treścią pisma.



5. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Sebastian Pluta – Dyrektor Muzeum Regionalnego w Jarocinie

Julia Rzepka – koordynatorka „Spichlerza Polskiego Rocka”

tel. 62 747 34 49

e’mail: muzeum@muzeumjarocin.pl

§ 9.

Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z oświadczeniami i dokumentami określonymi w niniejszym Regulaminie należy złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty, bądź firmy kurierskiej do dnia 12 października 2012 r. do godziny 12:00.

2. Adres do składania wniosków:

Muzeum Regionalne w Jarocinie
Rynek – Ratusz
63-200 JAROCIN

z dopiskiem „Konkurs na scenariusz cyklu filmów dokumentujących historię festiwalu muzyki rockowej w Jarocinie” (20 edycji jarocińskiego festiwalu)

3. Wniosek wysłany pocztą, kurierem lub składany w inny sposób musi dotrzeć do Zamawiającego we wskazanym terminie.

4. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócony Uczestnikowi Konkursu na podany adres zwrotny bez otwierania.

5. Uczestnicy Konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku. Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

6. Uczestnik może zmienić lub wycofać wniosek wyłącznie przed upływem terminu składania Wniosków.

§ 10.

Skład Sądu Konkursowego

1. Renata Królak
2. Julia Rzepka
3. Adam Martuzalski
4. Robert Jarosz
5. Tomasz Budzyński

Sekretarz Konkursu: Ilona Kaczmarek



§ 11.

Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie

1. Prace konkursowe powinny być złożone przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie w terminie do dnia 12 listopada 2012 roku do godz. 12:00.

**Muzeum Regionalne w Jarocinie
Rynek – Ratusz 63-200 JAROCIN**

z dopiskiem „Konkurs na scenariusz cyklu filmów dokumentujących historię festiwalu muzyki rockowej w Jarocinie” (20 edycji jarocińskiego festiwalu)

2. Prace Konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy dopuszczeni do udziału w Konkursie i zaproszeni przez Organizatora do złożenia Prac Konkursowych.
3. W przypadku ujawnienia, że Praca Konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia Pracy, zostanie ona uznana za nieważną, a Uczestnikowi, który ją złożył nie będzie przysługiwać nagroda.
4. Prace Konkursowe złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone Uczestnikom Konkursu.
5. Praca konkursowa złożona przez uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy, wystawionego przez Organizatora Konkursu.
6. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie: **„ZMIANA/UZUPEŁNIENIE PRACY KONKURSOWEJ - Konkurs na scenariusz”**.
7. **Uczestnik dopuszczony do udziału w konkursie składa dwie osobne, zapieczętowane lub w inny trwały sposób zabezpieczone koperty. W jednej kopercie powinna znajdować się Praca Konkursowa, a w drugiej dane identyfikacyjne.**
Praca konkursowa nie może być opatrzona nazwą uczestnika konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy.

Koperty powinny zostać oznaczone opisem:

- „Praca Konkursowa – „Konkurs na scenariusz cyklu filmów dokumentujących historię festiwalu muzyki rockowej w Jarocinie” (20 edycji jarocińskiego festiwalu)
- „Dane identyfikacyjne – „Konkurs na scenariusz cyklu filmów dokumentujących historię festiwalu muzyki rockowej w Jarocinie” (20 edycji jarocińskiego festiwalu)



8. Pracę Konkursową należy oznaczyć wyłącznie sześciocyfrowym numerem identyfikacyjnym, który należy umieścić na wszystkich elementach pracy.
9. W formularzu danych identyfikacyjnych (załącznik nr 6 do Regulaminu) uczestnik wpisuje wszelkie wymagane informacje oraz podaje sześciocyfrowy numer, którym opatrzył swoją pracę. Formularz danych jest przechowywany osobno, tak, aby do momentu rozstrzygnięcia konkursu nie można było powiązać pracy z konkretnym Uczestnikiem.
10. Ze względu na obowiązek zachowania anonimowości, koperta zawierająca Pracę Konkursową nie może mieć żadnych oznaczeń identyfikujących jej autora.
11. Nie będą rozpatrywane prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów.
12. Wraz z pracą konkursową Uczestnik składa informację o kosztach realizacji filmu według złożonego scenariusza. Przedstawiona kwota winna obejmować całkowity koszt produkcji i przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
13. Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Konkursu, poprzez nadanie każdej pracy numeru. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół, który następnie zostanie przekazany Zamawiającemu.
14. Prace Konkursowe, sporządzone zgodnie z niniejszym Regulaminem, zostaną ocenione w oparciu o kryteria opisane w § 7 Regulaminu.

§ 12.

Kryteria oceny oraz waga kryteriów oceny

1. Zadaniem Sądu Konkursowego jest ocena nadesłanych prac oraz wyłonienie zwycięskiego autora/zespołu autorskiego.
2. Prace konkursowe zostaną ocenione przez każdego z członków Sądu Konkursowego zgodnie z następującymi kryteriami i punktacją:
 - a) zaproponowane koszty produkcji filmów: 0 – 30 pkt.
 - b) zawartość merytoryczna, dokumentacyjna filmów 0 – 50 pkt.
 - fachowa wiedza o istniejących materiałach archiwalnych,
 - umiejętność i kreatywność w poszukiwaniu archiwaliów,
 - ukazanie Jarocina na tle istniejącej sceny rockowej w Polsce,
 - dobra orientacja w polskiej i światowej tematyce rockowej, zwłaszcza w zakresie historii festiwalu w Jarocinie.
 - c) walory artystyczne, estetyczne i wizualne zaproponowanych scenariuszy 0 – 20 pkt.
 - bogactwo prezentowanych materiałów archiwalnych,
 - kreatywność, atrakcyjne przedstawienie tematu; przekazanie niezbędnej wiedzy w sposób atrakcyjny dla widza/zwiedzającego,
 - uwzględnienie najnowszych technik realizacji filmowej,
 - uwzględnienie "jarocińskości" festiwalu, czyli tzw. kolorytu lokalnego.
3. Ocenę końcową każdej z prac (maksymalnie 100 punktów) będzie stanowiła średnia ocen wszystkich Sędziów dla danej Pracy Konkursowej.
4. Za najlepszą uznana zostanie Praca Konkursowa, która uzyska największą liczbę punktów.



§ 13.

Rodzaj i wysokość nagród

1. Nagrodą w konkursie będzie zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na produkcję filmów dokumentujących 20 edycji jarocińskich festiwali według złożonych scenariuszy.
2. Maksymalna wartość brutto wynagrodzenia wykonawcy w ramach zawartej umowy nie może przekroczyć kwoty **292.800,00 PLN** brutto.

§ 14.

Rozstrzygnięcie konkursu i sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu oraz termin zaproszenia do negocjacji

1. Termin rozstrzygnięcia konkursu zamawiający określa na dzień **13 listopada 2012 r.**
2. Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs, dokonując wyboru najlepszej Pracy Konkursowej i przyznaje nagrodę – zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora/autorów pracy nagrodzonej.
3. Nagroda zostanie przyznana Pracy Konkursowej, która otrzyma największą liczbę punktów, według kryteriów oceny określonych w Regulaminie.
4. Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd Konkursowy dokonuje publicznego odtajnienia i identyfikacji prac, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom na podstawie numeru umieszczonego w karcie identyfikacyjnej Uczestników Konkursu.
5. O wynikach Konkursu wszyscy jego Uczestnicy zostaną powiadomieni niezwłocznie po ich ustaleniu. W informacji Zamawiający poda imię i nazwisko albo nazwę (firmę) oraz adres i miejsce zamieszkania (siedzibę) autora albo autorów wybranej Pracy Konkursowej.
6. Organizator konkursu nie przewiduje wypłacenia nagród pieniężnych lub wydania nagrody rzeczowej.
7. Ogłoszenie o wynikach Konkursu zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający zaprosi autora wybranej pracy do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu.
9. Wynagrodzenie w ramach umowy zawartej w trybie z wolnej ręki stanowi jednocześnie wynagrodzenie za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i pokrewnych, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) do wybranej Pracy Konkursowej, w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie.



10. Sąd Konkursowy ma prawo nie przyznać nagrody żadnemu uczestnikowi i nie rozstrzygnąć Konkursu, jeżeli stwierdzi, że żadna ze złożonych prac nie odpowiada założeniom i celom konkursu oraz wymaganiom co do scenariuszy ustalonym w niniejszym Regulaminie.
11. Decyzja o nieprzyznaniu nagrody i nierozstrzygnięciu Konkursu podejmowana jest większością głosów członków Sądu Konkursowego.

§ 15.

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu

Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Organizator Konkursu przekaże Uczestnikom konkursu, albo osobom zaproszonym do udziału w Konkursie (w zależności od fazy konkursu, w której zostanie zadane pytanie) oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego: www.muzeumjarocin.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

§ 16.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W toku postępowania konkursowego przysługują środki ochrony prawnej określone w Ustawie *Prawo Zamówień Publicznych*. Środki ochrony prawnej przysługują Uczestnikom Konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

W imieniu Zamawiającego:

.....

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – wymagania i wytyczne do przygotowania scenariuszy;
- Załącznik nr 2 – wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie dla uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie;
- Załącznik nr 3 – wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie dla uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie
- Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 5 – wykaz zrealizowanych produkcji;
- Załącznik nr 6 – karta identyfikacyjna Uczestnika Konkursu;
- Załącznik nr 7 – istotne postanowienia umowy.